

Övergång mellan förskola och pedagogisk omsorg till grundskolan.

Bakgrund

Barnens bästa är i fokus när kommunen organiserar de nya förskoleklasserna. Det är ett viktigt arbete med avslutet i förskolan, placeringen i förskoleklass och inskolningen i förskoleklassen samt eventuellt fritidshemmet.

Detta säger våra styrdokument:

Förskolan ska sträva efter att nå ett förtroendefullt samarbete med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Samarbetet ska utgå från de nationella och lokala mål och riktlinjer som gäller för respektive verksamhet.

När barnets övergång till de nya verksamheterna närmar sig har förskolan den särskilda uppgiften att finna former för att avrunda och avsluta förskoleperioden.

Vid övergången till den nya verksamheten ska särskild uppmärksamhet ägnas de barn som behöver särskilt stöd. (Lpfö98/10) Sekretessen för förskolan regleras i 23 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen.

För att stödja barnens utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv ska skolan sträva efter ett förtroendefullt samarbete med förskolan genom att utbyta kunskaper och erfarenheter samt särskilt uppmärksamma barn i behov av särskilt stöd. (Lgr11)

Fritidshemmen omfattas av den nya Skollagen (2010:800) och ingår därmed i skolväsendet.

Enligt Skollagen (9 kap 15§) ska vårdnadshavare få önska vid vilken skolenhet som de vill att barnet ska gå. Barnet ska placeras där om inte annat barn som bor i fastställt upptagningsområde åsidosätts. Kommunen får frångå önskemålen om dessa medför betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter. Beslut om placering vid en skolenhet kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd enligt Skollagen 28 kap 12§.

Mål

1. Det finns en handlingsplan med en ordning för hur arbetet med övergången från förskola/pedagogisk omsorg till förskoleklass fungerar.
2. Handlingsplanen är känd av vårdnadshavare, pedagoger i förskolan/pedagogisk omsorg, förskoleklass och fritidshem, rektorer och förskolechefer.
3. Alla vårdnadshavare får placeringsmeddelandet vid samma tidpunkt.

Ansvariga

Förskolechefer, rektorer samt pedagoger i förskola/pedagogisk omsorg och skola.

Uppföljning/utvärdering

Uppföljning och utvärdering sker på hösten vid planerade chefsmöten. Eventuell revidering av handlingsplanen är rektor och förskolechefers ansvar. Utvecklingschefen ansvarar för utvärdering som ett led i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete.

RUTIN VID ÖVERGÅNGEN FRÅN FÖRSKOLA/PEDAGOGISK OMSORG TILL GRUNDSKOLAN

- Januari - Erbjudande om start i förskoleklass sänds ut till familjerna. Materialet sänds ut från skolorna till familjerna. Föräldraversion sänds hem i samband med erbjudandet.
- Februari – avlämnande förskolechef tar kontakt med mottagande rektor för ett överlämningsamtal när det gäller barn i behov av särskilt stöd. Rapportering till verksamhetschef om det finns vårdnadshavare som begär uppskjuten/tidigarelagd skolgång.
- Mars – välkomstbrev skickas från skolan till vårdnadshavare samt ges som information till avlämnande förskolor.
- April – förskoleklasserna sätts samman. Personal från avlämnande förskolor/pedagogisk omsorg gör detta tillsammans med förskollärarna i förskoleklass samt rektor.
- April/maj – rektor ansvarar för att sammankalla till möte kring barn i behov av särskilt stöd där specialkompetenser bjuds in.
- Maj – klasslistor och en del information kring överkolningen skickas till vårdnadshavare samt som information till avlämnande förskolor/pedagogisk omsorg.
- Överlämnandesamtal genomförs under våren. Ansvarig för att detta genomförs är mottagande skola.
- Maj – blivande förskoleklasseläver besöker skolan vid några tillfällen under en period. Pedagoger från förskolor och/eller vårdnadshavare är med vid något tillfälle/några tillfällen.
- Maj – aug föräldramöte/öppet hus hålls. Varje skolenhet ansvarar för innehållet i föräldramötet/öppet hus samt vilka som skall medverka.
- Augusti, v 32 – start på fritidshem för de elever som har behov av omsorg.
- Augusti/september – välkomst-/inskolningssamtal hålls mellan förskoleklass/fritidshem och vårdnadshavare